



**CONVOCATORIA LABORAL**  
**CAPACITADOR EN EXCEL APLICADO**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE EXTENSIÓN**

La Fundación Universitaria Juan de Castellanos, la Vicerrectoría Académica, la Dirección General de Extensión y la Unidad de Talento Humano, convocan a profesionales con el siguiente perfil:

Características	Requisitos
Formación académica	Profesional en Ingeniería de Sistemas, Estadística, Matemáticas o áreas afines.
Experiencia	Acreditar mínimo dos (2) años de experiencia certificada en la docencia, capacitación y formación en herramientas informáticas, procesamiento de datos estadísticos en Office (Word y Excel).
Habilidades y competencias	Elocuencia, didáctica, dinamismo, con amplias capacidades de transmitir los conocimientos.
Principales funciones y tareas	1. Desarrollar el curso de 20 horas. 2. Capacitar en las funcionalidades básicas de Microsoft Office (Word y Excel). 3. Realizar ejercicios prácticos de tabulación, realización de gráficas, estadística descriptiva, concatenación, creación de tablas dinámicas, macros. 4. Explicar la creación de textos, combinación de correspondencia, creación de usuarios y gráficas, paginación de documentos, encabezados, pie de página, revisión de textos. 5. Las demás inherentes a su cargo y/o designadas por sus jefes inmediatos o superiores.
Dedicación	Extensión.
Número de vacantes	1.
Idiomas	Inglés intermedio.
Trayectoria investigativa	No se requiere.
Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales.
Ciudad de Trabajo	Tunja.
Salario	Por capacitación culminada.
Otros requisitos	No se requiere.
Cierre de convocatoria	20 de junio de 2018.

**OBSERVACIONES GENERALES**

- Los títulos obtenidos en el exterior deben estar debidamente convalidados por el Ministerio de Educación Nacional.
- Las hojas de vida que no cumplan con todos los requisitos señalados en la presente convocatoria, no serán tenidas en cuenta para el proceso de selección.
- La recepción de hojas de vida, se realizará únicamente en medio digital, en el formato institucional estipulado por la Fundación Universitaria Juan de Castellanos, y serán recibidas por la Oficina de Talento Humano a través del correo electrónico: talento.humano@jdc.edu.co.
- En el asunto del correo, se debe especificar el **NOMBRE DE LA CONVOCATORIA** a la que se aplica. De igual manera, en el contenido del correo, se debe indicar el nombre del aspirante que se postula a la vacante. Únicamente, se reciben dos archivos en PDF: uno, con la hoja de vida en el formato institucional; y otro, con los soportes o anexos.