Nota. A continuación, complete los datos solicitados y describa su proyecto (tenga en cuenta la extensión sugerida en cada ítem). Al finalizar el diligenciamiento, por favor, elimine todos los textos en gris (constituyen una guía).

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACIÓN GENERAL DEL PROYECTO**
 |
| **Título del proyecto:**  |
| **Tipo de proyecto** | Elija un elemento. |
| **Duración del proyecto**  | Elija un elemento. |
| **Nombre de la convocatoria a la cual se presenta el proyecto:**  |
| **Nombre investigador principal**:   |
| **Identificación (CC):** |  | **Celular:** |
| **Correo electrónico**:  | **Máximo nivel educativo**: **(D, M, E, P)** |
| **Lugar de ejecución del proyecto: (Ciudad, Departamento/Provincia, País)** |
| **Entidades participantes adicionales a la Fundación Universitaria Juan de Castellanos** |
| Nombre entidad/institución | Rol | País |
|  | Elija un elemento. |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Grupos de investigación participantes** |
| Nombre del grupo | Institución | Link al GrupLAC |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Financiación solicitada** |
| Valor en recursos en efectivo: **(tal como aparece en el presupuesto)** | $ |
| Valor en especie: **(tal como aparece en el presupuesto)** | $ |
| Valor total del proyecto: **(tal como aparece en el presupuesto)** | $ |
| **Descriptores / palabras clave (mínimo 4, máximo 6):** |
| Las palabras clave suelen ser palabras o frases cortas que logren condensar los temas más importantes que se presentan en la propuesta. Ver más información en: <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=69323751001> |
| **Posibles evaluadores**Nombres completos, direcciones electrónicas, teléfono e instituciones de tres (3) investigadores expertos en el tema de su propuesta, en la capacidad de evaluar proyectos en esta temática y que no pertenezcan a las entidades proponentes (esto no significa que, necesariamente, sean los mismos que evalúen esta propuesta en particular): |
| Nombres y apellidos | Institución | Correo electrónico /teléfono |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO**
	1. **Resumen ejecutivo**

Debe tener un máximo de 250 palabras y contener la información necesaria para darle al lector una idea precisa de la pertinencia y calidad del proyecto. Este debe contener una síntesis del problema a investigar, del marco teórico, de los objetivos, de la metodología a utilizar y de los resultados esperados.

* 1. **Planteamiento del problema y de la pregunta investigación**

(Máximo 1 página) Describir y contextualizar la situación problémica a la que responde la propuesta de investigación. Además, debe establecerse a qué objetivos de desarrollo sostenible de la Agenda 2030 se articula el proyecto y a qué líneas de investigación del (los) grupo (s) de investigación participantes responde. Se recomienda hacer una descripción precisa de la naturaleza y magnitud del problema, la justificación de la necesidad e innovación de la investigación en función del desarrollo regional o nacional y la formulación de la(s) pregunta(s) de investigación o las hipótesis correspondientes. Se debe formular claramente la pregunta concreta que se quiere responder en el contexto del problema, a cuya solución o entendimiento se contribuirá con la ejecución del proyecto.

* 1. **Justificación**

(Máximo ½ página) La justificación presenta las razones científicas, técnicas, ambientales, disciplinares, entre otras que se consideren necesarias, para sustentar la pertinencia de la realización del proyecto.

* 1. **Estado del arte**

(Máximo 1 página) El estado del arte consiste en una compilación de investigaciones análogas a la que se piensa realizar. Tiene como objetivo definir qué se ha hecho hasta el momento sobre el tema seleccionado, cómo se ha hecho y qué resultados ha arrojado. Los estados del arte son conclusivos: deben permitir la definición de metodologías y del enfoque del tema de investigación.

* 1. **Marco referencial**

(Máximo 1 página) El marco referencial es la base teórica y conceptual sobre la que se sustenta el proyecto de investigación: cada tema de investigación, dependiendo del enfoque y su delimitación, tendrá en consecuencia un marco referencial específico. En general, el marco referencial proporciona y organiza conceptos, permite establecer estrategias de investigación y proporciona también estrategias para interpretar los datos recogidos. Un marco referencial no es un glosario ni una serie de definiciones.

* 1. **Objetivos**

Deben mostrar una relación clara y consistente con la descripción del problema y las preguntas o hipótesis que se quieren resolver. La formulación de objetivos claros y viables constituye una base importante para juzgar el resto de la propuesta, además, facilita la estructuración de la metodología. Se recomienda formular un único objetivo general (OG), coherente con el problema planteado y que responda a la pregunta planteada y los objetivos específicos (OE) necesarios para lograr el objetivo general. Estos últimos deben ser alcanzables con la metodología propuesta. Los objetivos específicos son enunciados que dan cuenta de la secuencia lógica para alcanzar el objetivo general del proyecto. **No** se deben confundir objetivos con actividades o procedimientos metodológicos ni con el alcance de los productos esperados.

* 1. **Metodología propuesta**

(Máximo 2 páginas) El diseño metodológico es la base para planificar todas las actividades que requiere el proyecto y para determinar los recursos humanos y financieros requeridos. Una metodología vaga o imprecisa no brinda elementos para evaluar la pertinencia de los recursos solicitados. La metodología debe reflejar la estructura lógica y el rigor científico del proceso de investigación, empezando por la elección de un enfoque metodológico específico, pasando por la definición del tipo de estudio y finalizando con la forma como se analizará, interpretarán y presentarán los resultados. Deben detallarse los procedimientos, técnicas, actividades y demás estrategias metodológicas requeridas para la investigación; si estas no son originales, debe señalarse la fuente bibliográfica correspondiente. Deberá indicarse el proceso a seguir en la recolección de la información, así como en la organización, sistematización y el tipo de análisis estadístico a que se someterán los datos.

* 1. **Carácter novedoso del proyecto**

(Máximo ½ página) Descripción sobre el carácter novedoso del proyecto. Se debe indicar, por ejemplo, qué lo diferencia de proyectos similares, bien sea en la metodología, el alcance, los resultados o los productos que pretende entregar.

En este apartado, y de acuerdo con la tipología de proyecto, se debe incluir lo siguiente:

* + 1. **[Solo para proyectos de desarrollo tecnológico] Necesidades y oportunidades del mercado identificadas:** (Máximo 1 página) Descripción detallada de las necesidades y oportunidades del mercado identificadas para el proyecto tanto con clientes como con competidores y el mercado. En lo posible, caracterizar para nuevos productos el mercado potencial y para procesos o modelos organizacionales las necesidades de la empresa en comparación con las soluciones disponibles.
		2. **[Solo para proyectos de innovación e innovación social] Mercados o necesidades previamente identificadas:** (Máximo 1 página) Descripción explícita de los mercados o necesidades previamente identificados que serán suplidos, o a dónde apunta la innovación propuesta. Para ello, es necesario cuantificar el mercado potencial o los ahorros que traerá a la empresa u organización con su implementación.
		3. **[Solo para proyectos de innovación-creación] Aportes nuevos originales e inéditos en el área de estudio:** (Máximo 1 página) Descripción amplia de los aportes nuevos originales e inéditos en el área de estudio y el conocimiento en general a través de lenguajes simbólicos y descripciones sobre cómo se enriquecerá la vida intelectual, emocional, cultural y social de las comunidades humanas con las que se relaciona la propuesta.
		4. **[Solo para proyectos de investigación y desarrollo] Nuevo conocimiento generado**:(Máximo 1 página) Descripción detallada del nuevo conocimiento que se pretende generar con el desarrollo del proyecto.
	1. **Resultados esperados**

Descripción detallada del conocimiento generado en el cumplimiento de cada uno de los objetivos. **No** confundir resultados esperados con productos de investigación ni actividades.

* 1. **Referencias bibliográficas**

Relacione TODAS las citas bibliográficas referidas en el texto. Se recomienda utilizar el sistema de citación adecuado al área disciplinas (APA, VANCOUVER, CHICAGO, IEEE, etc.) e implementar en lo posible un gestor de referencias.

1. **IMPACTOS**

Descripción de los impactos que tendrán los resultados del proyecto de investigación. Los impactos pueden ser: científico-tecnológicos, financiero-económicos, sociales, organizacionales, académicos, culturales-simbólicos. Debe definirse también si los impactos son a corto (1 año), mediano (2 años) o largo plazo (5 a 10 años) y el año en la que dicho impacto será visible.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Tipo de impacto | Plazo | Descripción | Año esperado |
| Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |
| Elija un elemento. | Elija un elemento. |  |  |

* 1. **Impactos potenciales en relación con el medio ambiente y la ética**

(Máximo ½ página) Reflexión responsable sobre los efectos positivos o negativos que las actividades a realizar tienen sobre el medio natural y la salud humana en el corto, mediano y largo plazo. Igualmente, se deben describir todas aquellas consideraciones éticas a tener en cuenta de acuerdo con el tipo de estudio, la población, el enfoque, los procedimientos a realizar, etc.

* 1. **Estrategias de internacionalización**

(Máximo ½ página) Descripción de las estrategias de internacionalización de la investigación a implementar tanto en la ejecución del proyecto como en la divulgación de los resultados (tenga en cuenta resultados esperados e impactos descritos).

1. **PRODUCTOS**

Evidencian el logro en cuanto a productos de investigación en torno a la generación de nuevo conocimiento, desarrollo tecnológico e innovación, apropiación social del conocimiento y formación de recurso humano. En la primera columna se selecciona la categoría de producto: GNC (Generación de Nuevo Conocimiento), DTI (Desarrollo Tecnológico e Innovación), ASC (Apropiación Social del Conocimiento), FRC (Formación del Recurso Humano). En la segunda columna, se indican los productos específicos que se esperan alcanzar, en este caso debe incluir los mínimos exigidos por la convocatoria y los adicionales. En la tercera columna, se especifica el indicador, es decir el número específico del tipo de producto. En la cuarta columna, se indica el entregable al cierre del proyecto (ejemplo: DOI del documento publicado, certificado de registro ante el DNDA, certificado de formación de recurso humano, otros certificados con los que se pueda evidenciar la obtención del producto).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Categoría de producto** | **Resultado/Producto**  | **Indicador** | **Entregable** |
| Elija un elemento. |  | Elija un elemento. |  |
| Elija un elemento. |  | Elija un elemento. |  |
| Elija un elemento. |  | Elija un elemento. |  |
| Elija un elemento. |  | Elija un elemento. |  |
| Elija un elemento. |  | Elija un elemento. |  |
| Elija un elemento. |  | Elija un elemento. |  |

**De acuerdo con el Modelo de Medición, los productos se organizan en las siguientes categorías:**

**Relacionados con la Generación de Nuevo Conocimiento (GNC):**

* Artículos de investigación en revistas indexadas (A1, A2, B, C, D)
* Notas científicas publicadas en revistas indexadas
* Libros resultados de investigación
* Capítulos en libros resultados de investigación
* Libros de formación Q1
* Productos tecnológicos patentados o en proceso de concesión de la patente
* Variedad vegetal, nueva raza animal y poblaciones mejoradas de razas pecuarias
* Productos resultados de la creación o investigación-creación

**Relacionados con los Productos de Desarrollo Tecnológico e Innovación (DTI):**

* Productos tecnológicos certificados o validados (diseño industrial, esquema de circuito integrado, *software*, planta piloto, producto nutraceútico, colección científica, nuevo registro científico, prototipo industrial).
* Productos empresariales (secreto empresarial, empresas de base tecnológica, empresas creativas y culturales, innovaciones generadas en gestión empresarial, innovaciones en procesos, procedimientos y servicios)
* Regulaciones, normas, reglamentos o legislaciones, guías (práctica clínica y manejo clínico forense), protocolos (vigilancia epidemiológica y atención a pacientes), actos legislativos y proyectos de ley
* Conceptos técnicos
* Registros de acuerdos de licencia para la explotación de obras protegidas por derecho de autor

 **Relacionados con la Formación de Recurso Humano (FRH):**

* Tesis de doctorado: dirección /tutoría y codirección/cotutoría de tesis de doctorado
* Trabajo de grado de maestría: dirección /tutoría y codirección/cotutoría de tesis de maestría
* Trabajo de grado de pregrado: dirección /tutoría y codirección/cotutoía de trabajos de grado de pregrado. Proyectos de investigación y desarrollo: proyectos ejecutados por los grupos de investigación como investigadores principales de acuerdo con las fuentes de financiación
* Proyecto de investigación – creación: proyectos ejecutados por los grupos de investigación como investigadores principales de acuerdo con las fuentes de financiación
* Proyectos de investigación, desarrollo e innovación: proyectos ejecutados por investigadores en empresas
* Apoyo a la creación de programas de formación, cursos de maestría o de doctorado
* Acompañamiento y asesorías de línea temática del programa Ondas

**Relacionados con la Apropiación Social de Conocimiento y la divulgación de la ciencia (APS):**

* Procesos de Apropiación Social del Conocimiento (PASC): procesos para el fortalecimiento o solución de asuntos de interés social, la generación de insumos de política pública y normatividad, el fortalecimiento de cadenas productivas, o resultado de un trabajo conjunto entre un centro de ciencia y un grupo de investigación.
* Circulación del conocimiento especializado: eventos científicos, participación en redes, talleres de creación, eventos artísticos y culturales, nueva secuencia genética, informes (finales de investigación y técnicos) y consultorías científico-tecnológicas.
* Divulgación pública de la ciencia: publicaciones editoriales no especializadas, de contenido digital, de contenidos transmedia y desarrollos web.
* Producción bibliográfica: libros de divulgación o compilación de divulgación, libros de formación (Q2 y Q3), manuales y guías especializadas, artículos de divulgación.

\*\* En todos los casos, por favor remitirse al modelo de medición vigente.

1. **CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

Relacione las actividades por objetivo a realizar en función del tiempo (meses) en el período de ejecución del proyecto (ver tabla 5.1. Cronograma de Actividades).

**Tabla 5.1 Cronograma de actividades**. En la primera columna (OE), se debe escribir el número del objetivo específico; en la segunda, las actividades de cada uno de los objetivos según el apartado **Metodología** al que correspondan las actividades programadas (una actividad es una acción sistemática, medible y cuantificable que genera un insumo tangible para la investigación); en las siguientes columnas, se marca (con una X o con sombreado) los meses en los cuales se desarrollará la actividad.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OE** | **ACTIVIDADES** | **MESES DE EJECUCIÓN** |
| **20xx-xx** | **20xx-xx** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*\*Elimine o inserte casillas de acuerdo con la duración del proyecto

1. **PERSONAL**
	1. **Investigadores JDC**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre completo | Facultad y programa | Rol | Título académico de más alto grado | Correo electrónico | Responsabilidades | Horas/semana | N.° de meses | Link a CVLAC |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Elija un elemento. |  |  |  |  |  |  |

Las responsabilidades del equipo de trabajo se refieren a las acciones que emprenderá en el proyecto, no se deben confundir responsabilidades con elaboración de productos. Las responsabilidades señalan aspectos concretos, por lo tanto, evite palabras como apoyo, colaboración, etc.

* 1. **Investigadores externos**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre completo | Rol | Título Académico de más alto grado | Entidad/Institución | Correo electrónico | Responsabilidades | Horas/semana | N.° de meses | Link a CVLAC |
|  | Elija un elemento. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Elija un elemento. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Elija un elemento. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Elija un elemento. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Elija un elemento. |  |  |  |  |  |  |  |

1. **PRESUPUESTO**

Elabore el presupuesto de su proyecto en el FO-INV-50 PRESUPUESTO GLOBAL de acuerdo con las actividades planteadas en la metodología. Incluya todos los materiales necesarios, uso de equipos, compras, salidas de campo, análisis de muestras, *software*, entre otros, que usted requiera para dar cumplimiento a todos los objetivos planteados. Tenga en cuenta los rubros financiables y no financiables de la convocatoria.

* 1. **Presupuesto global** Pegue aquí (como imagen) el presupuesto global de la primera pestaña del FO-INV-50 PRESUPUESTO GLOBAL.
	2. **Justificación de los gastos directos en efectivo que tengan un valor igual o mayor al 25 % de la financiación total del proyecto.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ítem**  | **Valor solicitado** | **Justificación**(Por qué es fundamental este recurso para la ejecución del proyecto) |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. **ELABORACIÓN, EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO**

|  |  |
| --- | --- |
| **Elaboró** | **Firma** |
| **Nombre:**  |
| **Cargo/Rol: investigador(a) principal** |
| **Revisó** | **Firma** |
| **Nombre:** |
| **Cargo: líder grupo de investigación** |
| **Vo.Bo** | **Firma** |
| **Nombre:**  |
| **Cargo/Rol: Coordinador(a) de Investigación Facultad** |